

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

Wielki Mały Przedszkolak-rozwoj edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław nr FEDS.08.01-IZ.00-0091/23-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji.
2. Celem głównym Projektu jest zwiększenie dostępności miejsc przedszkolnych w dwóch przedszkolach oraz podniesienie jakości wychowania przedszkolnego w 7 przedszkolach Gminy Wrocław w okresie od 1.09.2023 do 31.01.2026
Projekt jest realizowany przez Gminę Wrocław.
3. W imieniu Gminy Wrocław realizatorem Projektu jest Centrum Placówek Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu.
4. Adres Biura Projektu:

Centrum Placówek Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu
53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 49a
<http://www.cpkz.edu.pl>

§ 2

Słownik pojęć

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Wielki Mały Przedszkolak-rozwoj edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław”, realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie z dnia 27.06.2024r. współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji
2. **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Wielki Mały Przedszkolak-rozwoj edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław
3. **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć Gminę Wrocław.
4. **Realizatorze Projektu** - należy przez to rozumieć Centrum Placówek Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu
5. **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Zespół Projektowy w Centrum Placówek Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu.
6. **Przedszkola objęte Projektem** - należy przez to rozumieć następujące przedszkola:
 - Przedszkole nr 35 z oddziałami integracyjnymi, ul. Pułaskiego 20a, 50-446 Wrocław
 - Przedszkole nr 71, ul. Kielczowska 31-33, 51-315 Wrocław
 - Przedszkole nr 104, ul. Niedźwiedzia 26, 54-233 Wrocław
 - Przedszkole nr 109 z oddziałami integracyjnymi, ul. Nowowiejska 80a, 50-315 Wrocław
 - Przedszkole Integracyjne nr 125 im. Janusza Korczaka, ul. Ścinawska 10, 53-642 Wrocław
 - Przedszkole nr 111, ul. Asfaltowa 6, 52-235 Wrocław
 - Przedszkole nr 141, ul. Hallera 77a, 53-325 Wrocław



7. **Komisji Rekrutacyjnej** - należy przez to rozumieć zespół powołany przez Dyrektora przedszkola/ Dyrektora CPKZ , którego zadaniem jest rekrutacja Uczestników/Uczestniczek do Projektu.
8. **Dokumenty rekrutacyjnym** – należy przez to rozumieć dokument funkcjonujący w procesie rekrutacji, będący źródłem danych służących do monitorowania wskaźników, o nazwie **Formularz zgłoszenia /Deklaracja udziału w projekcie**.
9. **Uczestniku/Uczestniczce Projektu** – należy przez to rozumieć dziecko, nauczyciela/nauczycielkę zakwalifikowanych do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną
10. **Nauczycielu/Nauczycielce** – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego przedszkolu
11. **Rodzicu** - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
12. **Osobie z niepełnosprawnościami** – należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2017 poz. 882 z późn. zm.).
13. **Zasadzie równości szans i niedyskryminacji** – należy przez to rozumieć zasadę, która polega na umożliwieniu wszystkim osobom sprawiedliwego i pełnego uczestnictwa we wszystkich dziedzinach życia, bez względu na ich płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną;
14. **Specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych** – należy przez to rozumieć indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów/uczennic, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017, poz. 1591 z późn. zm.).

§ 3

Uczestnicy/Uczestniczki Projektu

1. W ramach Projektu wsparciem zostaną objęci:
 - a) dzieci, które w dniu posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej znajdują się na liście uczęszczających do przedszkoli objętych Projektem,
 - b) nauczyciele/nauczycielki zatrudnieni w przedszkolach, którzy zgłosiły potrzebę doskonalenia zawodowego w ankietach/rozmowach będących podstawą do opracowania diagnoz potrzeb edukacyjnych Przedszkoli
2. Uczestnikami Projektu mogą być tylko osoby, które zostały zakwalifikowane do Projektu przez Komisję Rekrutacyjną

§ 4

Wsparcie realizowane w ramach projektu

1. W Projekcie zostały zaplanowane następujące działania:
 - a) uruchomienie i utrzymanie 175 miejsc wychowania przedszkolnego w 2 przedszkolach Gminy Wrocław (100 miejsc w Przedszkolu nr 111, 75 miejsc w Przedszkolu nr 141)



- b) organizacja dodatkowych zajęć edukacyjnych i specjalistycznych mających na celu rozwój dzieci na wczesnym etapie edukacji dla 420 dzieci; do realizacji zajęć zostaną zakupione pomoce dydaktyczne oraz sprzęt specjalistyczny
 - c) doskonalenie umiejętności, kompetencji/kwalifikacji 58 nauczycieli/ek 7 przedszkoli Gminy Wrocław, niezbędnych do pracy z dziećmi przedszkolnymi, w tym z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.
2. Zajęcia dodatkowe dla dzieci to:
- a) zajęcia rozwijające umiejętności kluczowe, społeczno-emocjonalne oraz zajęcia specjalistyczne (zajęcia dodatkowe z ceramiki, zajęcia logopedyczne, zajęcia specjalistyczne Biofeedback, zajęcia terapeutyczne z zakresu integracji sensorycznej, zajęcia z zakresu edukacji włączającej-ABC empatii, zajęcia specjalistyczne komunikacja alternatywna, zajęcia specjalistyczne z wykorzystaniem Metody Krakowskiej - stymulacja funkcji poznawczych, zajęcia dodatkowe z budowania komunikacji i reakcji społecznych, zajęcia sensomotoryczne, zajęcia usprawniające funkcje motoryczne i fizjologiczne, zajęcia specjalistyczne terapia ręki, trening umiejętności społecznych, zajęcia z zakresu terapii pedagogicznej, zajęcia w sali doświadczania świata) - Przedszkole nr 111, Przedszkole nr 104, Przedszkole nr 35, Przedszkole nr 71, Przedszkole nr 125
 - b) zajęcia mające na celu integrację dzieci (wycieczka integracyjna oraz warsztaty integracyjne do Bajkowego Lasu w Łubianach, trening zastępowania agresji, integracyjne zajęcia teatralne, wycieczka integracyjna oraz warsztaty edukacyjne w Muzeum Bombek w Miliczu, zajęcia rozwijające komunikację pomiędzy dziećmi, zajęcia z rezyliencji) - Przedszkole nr 111, Przedszkole nr 109, Przedszkole nr 71
 - c) zajęcia z zakresu edukacji ekologicznej (wycieczka do Centrum Edukacji Ekologicznej w Myśliborzu, warsztaty edukacyjne w Hydropolis, warsztaty edukacyjne w ZOO, wycieczka oraz warsztaty ekologiczne w Ośrodku Edukacji Przyrodniczej-Dom Drzewa, zajęcia ekologiczne Klub Małego Ekologa, Projekt ekologiczny, wycieczka oraz warsztaty edukacyjne do Zielonej Doliny Krzeptów, wycieczka oraz warsztaty edukacyjne w Osadzie Danieli, wycieczka oraz warsztaty edukacyjne w Gospodarstwie Rybackim Ruda Żmigrodzka, wycieczka oraz warsztaty edukacyjne w Nadleśnictwie Oborniki Śląskie Światowy Dzień Lasu, wycieczka oraz warsztaty edukacyjne w Ogrodzie Zoologicznym w Lubinie, wycieczka i warsztaty edukacyjne w Bazyłowej Polanie) - Przedszkole nr 111, Przedszkole nr 109, Przedszkole nr 141, Przedszkole nr 71
 - d) Zajęcia dodatkowe popularyzujące przedmioty ścisłe (zajęcia dodatkowe z j.angielskiego z elementami programowania, warsztaty z robotyki i matematyki, warsztaty z robotyki) Przedszkole nr 111, Przedszkole nr 71, Przedszkole nr 125
3. Szkolenia doskonalące /specjalistyczne dla nauczycieli/ek to: Szkolenie Biofeedback I,II stopnia, Szkolenie kodowanie z programowaniem ozobotów, Warsztaty z ceramiki, Trening zastępowania agresji, Integracja sensoryczna I, II stopnia, Szkolenie z usprawniania funkcji motorycznych i fizjologicznych, Metoda Krakowska-cykl szkoleń, Trening umiejętności społecznych

§ 5

Rekrutacja – założenia ogólne

1. Rekrutacja uczestników/czek może być przeprowadzona w Przedszkolu, które złożyło Deklarację Udziału w Projekcie
2. Przedmiotem rekrutacji jest zakwalifikowanie uczestników/czek do wsparcia:
 - a) dzieci - wsparcie określone w § 4 ust 2
 - b) nauczycieli/nauczycielki - wsparcie określone w § 4 ust 3
4. Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły w czasie trwania Projektu
5. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjno-promocyjna prowadzona w Przedszkolu objętym Projektem oraz poprzez stronę internetową projektu www.cpkz.edu.pl
6. Zgłoszenie do udziału w Projekcie odbywa się na podstawie wypełnionego Dokumentu rekrutacyjnego (dzieci - Załącznik nr 1, , nauczyciela/nauczycielki - Załącznik nr 2). Dokument rekrutacyjny jest dostępny w Przedszkolu objętym Projektem oraz na stronie Biura Projektu: www.cpkz.edu.pl/index.php/wielki-maly-przed szkolak
7. Dokument rekrutacyjny zawiera: dane osobowe, adresowe kandydata, zgłoszenie do objęcia wsparciem w projekcie, deklarację udziału w projekcie, klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, zgodę na wykorzystanie wizerunku
8. Dokument rekrutacyjny może być złożony w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym na adres e-mail Przedszkola lub papierowej w siedzibie Przedszkola objętego Projektem – w przypadku dzieci, w Biurze Projektu CPKZ – w przypadku nauczycieli/lek.
9. W przypadku dzieci Dokument rekrutacyjny wypełniają Rodzice.
10. W zależności od rozpoznanych potrzeb Uczestnicy Projektu mogą wziąć udział w kilku rodzajach zajęć dodatkowych /szkoleń.
11. W przypadku otrzymania orzeczeń o niepełnosprawności i opinii wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną dzieci zostaną objęte zajęciami wg zaleceń z orzeczeń/opinii.
12. Komisja rekrutacyjna:
 - a) kwalifikuje do udziału w Projekcie w określonej formy wsparcia na podstawie rozpoznanych potrzeb
 - b) sporządza protokół z posiedzenia,
 - c) sporządza listy uczestników/czek, a w razie potrzeby listę rezerwową
 - d) jest odpowiedzialna za poinformowanie rodziców dzieci o procesie rekrutacji (zamieszczenie informacji o rekrutacji w przedszkolu/na stronie www. Przedszkola) oraz o wynikach rekrutacji
 - e) identyfikuje indywidualne potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci ,
 - f) identyfikuje szczególne potrzeby Uczestników/czek wynikające z niepełnosprawności zgłoszone w Dokumentach rekrutacyjnych.



§ 6

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja dzieci do udziału w zajęciach dodatkowych zaplanowanych w projekcie odbywa się w oparciu o następujące kryteria:
 - a) wpis na listę dzieci uczęszczających do przedszkola objętego wsparciem (zgodnie z zasadami rekrutacji obowiązującymi w Gminie Wrocław)
 - b) podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego Dokumentu rekrutacyjnego i złożenie go w przedszkolu, bądź przesłanie na adres e-mail Przedszkola w przypadku podpisu kwalifikowanego
 - c) indywidualna potrzeba edukacyjna oraz rozwojowa dziecka rozpoznana przez komisję rekrutacyjną – pkt 1,
 - d) niepełnosprawność – 1 pkt
2. Rekrutacja nauczycieli/nauczycielek do udziału w szkoleniach zaplanowanych w projekcie odbywa się w oparciu o następujące kryteria:
 - a) zatrudnienie w przedszkolu objętym Projektem,
 - b) podpisanie przez nauczyciela/nauczycielkę Dokumentu rekrutacyjnego i złożenie go w Biurze Projektu,
 - c) indywidualna potrzeba w zakresie doskonalenia nauczyciela zbadana w diagnozie potrzeb uwzględniająca ewentualne deficyty kwalifikacji oraz perspektywę przyszłego wykorzystania nabytych umiejętności podczas prowadzenia zajęć z dziećmi, w tym z zajęć z dziećmi z niepełnosprawnościami – pkt 1,
 - d) niepełnosprawność – 1 pkt
3. W przypadku większego zainteresowania Projektem, przewyższającego liczbę dostępnych miejsc, zostanie utworzona przez Komisję rekrutacyjną lista rezerwowa. Na miejsce osoby, która rezygnuje ze wsparcia przed rozpoczęciem danej formy wsparcia, zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej, w przypadku braku takich osób zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja.

§ 7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/ki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu uprawniony/a jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do kontaktowania się z Realizatorem Projektu w sprawach związanych z udziałem w Projekcie
3. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do równego traktowania.
4. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) udziału w zajęciach/szkoleniach według wskazanego/uzgodnionego terminarza,
 - b) potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (Uczestnicy Projektu pełnoletni)
 - c) wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu (Uczestnicy Projektu pełnoletni)
 - d) zgłaszania zmian w zakresie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych (w przypadku dziecka – zmiany zgłasza rodzic)
5. W uzasadnionych przypadkach Uczestnik/czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie. W takim przypadku Uczestnik/czka / Rodzic jest zobowiązany poinformować o tym Dyrektora Przedszkola.
6. Realizator Projektu może wyrazić zgodę na rezygnację Nauczyciela/lki z udziału w projekcie w przypadku gdy obiektywna przyczyna nie pozwala Nauczycielowi/lce na dalsze uczestnictwo w wybranej formie wsparcia (np. długotrwała choroba potwierdzona zaświadczeniem lekarskim lub inne udokumentowane zdarzenie losowe)



§ 8

Uprawnienia i obowiązki Realizatora Projektu

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do :
 - a) dbałości o jak najwyższy poziom merytoryczny działań i stałego ewaluowania działań podejmowanych w ramach realizowanego Projektu,
 - b) zapewnienia Uczestnikom/Uczestniczka Projektu możliwości bezpłatnego korzystania ze zorganizowanych w ramach Projektu działań, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie Projektu oraz harmonogramem udostępnionym Uczestnikom/czką
2. Realizator Projektu ma prawo do:
 - a) uzyskania od Uczestników/niczek Projektu wszelkich niezbędnych dokumentów pozwalających na realizację Projektu
 - b) zmiany terminów realizacji szkoleń/zajęć, o czym poinformuje Uczestników Projektu ze stosownym wyprzedzeniem poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej Projektu oraz przekazaną Przedszkolom
 - c) monitoringu zgodności realizowanych działań z zakładanymi celami i harmonogramem a także monitoringu wskaźników

§ 9

Zasady monitorowania i ewaluacji Projektu

1. W ramach realizacji Projektu prowadzony jest bieżący monitoring działań zaplanowanych w harmonogramie Projektu.
2. Realizator Projektu jest zobowiązany do pomiaru wskaźników Projektu. Pomiar wskaźników będzie następował w momencie rekrutacji do Projektu, w czasie trwania Projektu oraz na zakończenie Projektu.
3. Źródłem danych służących do pomiaru wskaźników dotyczących Uczestników/czek są:
 - a) dokumenty rekrutacyjne,
 - b) protokoły Komisji Rekrutacyjnej,
 - c) dzienniki zajęć dodatkowych z listą uczestników zajęć/dziennik formy wsparcia,
 - d) testy kompetencji, arkusze obserwacji dziecka, raport podsumowujący
4. Informacje powyższe będą wykorzystywane do wywiązania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Pośredniczącej.
5. Na miejsce osoby, która rezygnuje ze wsparcia przed rozpoczęciem danej formy wsparcia, zakwalifikowana zostaje osoba z listy rezerwowej, a w przypadku braku takich osób prowadzona jest dodatkowa rekrutacja.



§ 13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny dla zainteresowanych osób i instytucji w siedzibie Biura Projektu, pod adresem www.ckz.edu.pl oraz w Przedszkolach objętych Projektem
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

p.o. Dyrektora

mgr Anna Chofodecka

Wrocław, 2024-09-02

data

.....
podpis Dyrektora Centrum Placówek Kształcenia
Zawodowego we Wrocławiu

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszenia/Deklaracja udziału w Projekcie (dziecko)

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszenia/Deklaracja udziału w Projekcie
(nauczyciel/nauczycielka)

Załącznik nr 3 - Deklaracja udziału przedszkola w Projekcie